



AGENT D'ENTRETIEN ESPACES VERTS

Date de parution de l'offre
19/07/2023

Vous souhaitez contribuer à l'embellissement des espaces publics, tant par leur propreté que par leur fleurissement ; vous êtes motivé pour apprendre un nouveau métier ou le poursuivre et aimez travailler en équipe, la Ville de Survilliers recrute un agent d'entretien de ses espaces publics extérieurs !

Recruté par la voie d'un contrat unique d'insertion (CUI) sur le dispositif PEC (Parcours Emploi Compétence) :

► Au sein de la commune de Survilliers, rattaché(e) à la Direction du Service Technique et sous l'autorité du responsable des Espaces Publics Extérieurs, l'agent participera activement à l'entretien des espaces verts de la ville, à son embellissement, à la propreté des rues et des espaces de verdure.

Missions principales et objectifs

ESPACES VERTS

- Plantation de nouvelles fleurs, arbustes, arbres et pelouse à partir de spécifications.
- Taille des rosiers et arbustes pour leur donner une forme et réduire leurs dimensions.
- Tonte de pelouse en tenant compte de zones paysagées, d'arbres et d'autres obstacles.
- Ratissage, paillage et entretien général.
- Désherbage de la voirie.
- Entretien des surfaces par le binage des massifs, le ramassage des feuilles, le décapage de la mousse, le débroussaillage.
- Gestion des déchets sur la voie publique, du mobilier urbain ainsi que de la sortie des poubelles des OM et du tri sélectif pour les ERP (Etablissements Recevant du Public)

AUTRES MISSIONS

- Ramassage de papiers, détritrus divers
- Présence lors des manifestations communales (environ 3 fois par an, par rotation) : mise en place des barrières, barnums et dispositif de sécurité lors des manifestations (en heures de récupération ou supplémentaires, à la convenance de l'agent).
- Assurer la sécurité des usagers aux sorties d'écoles (par rotation au sein de l'équipe), en sécurisant la traversée piétonne sur un carrefour.

SAVOIR-ÊTRE

L'agent fait preuve de :

- Patience
- Réactivité
- Amabilité
- Créativité
- Assiduité
- Innovation
- Adaptabilité, selon les besoins du service
- Dynamisme
- Exemplarité
- Discrétion
- Anticipation
- Sens du travail en transversalité

Formations et expériences requises

COMPÉTENCES

- ▶ Expériences du travail en équipe et en extérieur appréciées ou en reconversion professionnelle
- ▶ Permis B obligatoire : se déplacer au sein de la Ville.
- ▶ Appétence à la conception et à la création
- ▶ Connaissance des plantes locales appréciée

Infos pratiques

PARTICULARITÉS DU POSTE

- ▶ Permis B obligatoire.
- ▶ Travail en extérieur soumis aux intempéries.
- ▶ Mobilité (déplacements fréquents) ; accès parfois difficiles.
- ▶ **Astreintes éventuelles** semaine et week-end plusieurs fois par an, rémunérées selon grille nationale FPT.

HORAIRES

Horaires d'hiver (du 01/11 au 31/03) :

▶ **Lundi, mardi, mercredi et jeudi : 8h15 - 12h / 13h15 - 16h45**

▶ **Vendredi : 8h15 - 12h00 / 13h15 - 17h**

Horaires d'été (du 01/04 au 31/10) :

▶ **Lundi, mardi, mercredi et jeudi : 7h - 12h / 13h15 - 15h15**

▶ **Vendredi : 7h15 - 12h00 / 13h15 - 17h**

MOYENS ET ÉQUIPEMENTS MIS À DISPOSITION

- ▶ CNAS
- ▶ Restaurant collectif scolaire (avantage en nature) ou livraison repas (portage avec participation employeur partielle)
- ▶ 25 Congés annuels
 - o + 9 RTT
 - o + 2 jours de congés de fractionnement maximum
- ▶ Politique de formation ambitieuse

NIVEAU DE SÉCURITÉ EXIGÉ

- ▶ Mettre les EPI,
- ▶ Être vigilants vis-à-vis des autres (collègues, administrés),
- ▶ Savoir utiliser correctement le matériel et respecter le mode de fonctionnement,
- ▶ Respecter le code de la route.

CONDITIONS GÉNÉRALES DU POSTE

- ▶ Type d'emploi : contrat PEC
- ▶ Avantages : Participation au Transport
- ▶ Permis/certificat : Permis B (Exigé)
- ▶ Date de début prévue : 06/12/2023

Contact

Postuler par mail : recrutement@mairiesurvilliers.fr

Objet du mail : **Candidature : AGENT D'ENTRETIEN ESPACES VERTS**